UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ZARAGOZA
Unidad de Administración Escolar

Solicitud de certificado de licenciatura

1 ALUMNO

Llenar y entregar la solicitud que podrás descargar de **http://escolares.zaragoza.unam.mx** junto con el pago correspondiente que se realiza en las cajas de la Facultad, así como sus fotografías tamaño credencial ovaladas.

2 ALUMNO

De no ser posible acudir de manera presencial para realizar la solicitud, deberá solicitarlo por correo a: **titulos@zaragoza.unam.mx**, si es de las carreras Cirujano Dentista, Enfermería, DCE, Médico Cirujano y Psicología; o al correo **titulacion@zaragoza.unam.mx** si es de las carreras Biología, Ing. Química, Nutriología y QFB.

3 SERVICIOS ESCOLARES

Se recibe la solicitud y se envía a la Dirección General de Administración Escolar.

4 ALUMNO

Alumno o egresado espera 7 días hábiles para la recepción del certificado.

5 SERVICIOS ESCOLARES

Después de 7 días hábiles el alumno acude a las ventanillas de Servicios Escolares por su certificado.
Si tu solicitud fue realizada vía electrónica, deberás entregar ese día tus fotografías y el pago correspondiente.
NOTA: No olvides que para poder recibir el certificado, deberás presentar una identificación oficial.

¡Todos Somos FES Zaragoza!